

Madisoft S.p.A.

GUIDA PER TUTORE/STUDENTE: inviare i compiti svolti caricando una foto da un dispositivo mobile

In questa guida vedremo come il tutore/studente possa inviare i compiti svolti caricando una foto dal cellulare nella sezione "materiale per docente".

Per riuscire nel caricamento dei compiti fotografati in precedenza con il proprio dispositivo mobile seguire i seguenti passaggi:

1) Effettuare accesso al **Registro elettronico Nuvola** usando un comune browser di navigazione (consigliamo Google Chrome). Appena effettuato il login cliccare in

Argomenti - eventi - documenti ----> Materiale per docente



2) Cliccare sul tasto "CREA NUOVO"



dal 16 al

3) Compilare i campi necessari indicando **"oggetto"**, **"descrizione", "docente" e "materia**". Dopo cliccare sul tasto **"+" nella sezione "Allegati".**



ě



<



5) il Vostro dispositivo mobile vi potrebbe far sceglier come inserire il file: potreste scegliere o di fare ora la foto ai compiti da inviare o se la foto è già stata scattata potete scegliere la voce **"file"**

16:23 🖬 💮 🔊 • 🔿	* ⁴♥⊿⊿ ₽
	12
Docente *	
	•
Materia	
	•
Allegati	
File	

Scegli un'azione







Fotocam...

Fotocam... Videocam...

File

6) Scegliendo **File** dovrete successivamente selezionare da dove caricare il file; tra le varie opzioni cercate la **galleria** dove sono salvate le foto scattate e scegliete la foto da caricare. Finito il caricamento fare **Salva** e il lavoro sarà inviato alla docente



GUIDA PER TUTORE/STUDENTE: inviare i compiti svolti caricando una foto da un dispositivo mobile

https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/guida-per-tutore-studente-inviare-i-compiti-svolticaricando-una-foto-dal-cellulare